



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUN 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: MOKHAMMAD NAJIKH, MM
	NIP	: 196804121992031011
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Sekretaris DPRD
	UNIT KERJA	: Sekretariat DPRD
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB
	NIP	: -
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: BUPATI GRESIK
	UNIT KERJA	: Pemerintah Kabupaten Gresik
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	:
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	:
	UNIT KERJA	:
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025

7. Pegawai yang Dinilai

MOKHAMMAD NAJIKH, MM
196804121992031011

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja

H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI

PEMERINTAH KAB. GRESIK PERIOD E PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	MOKHAMMAD NAJIKH, MM	1	H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB
2	196804121992031011	2	-
3	Pembina Utama Muda / IV/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	Sekretaris DPRD	4	JABATAN
5	Sekretariat DPRD	5	UNIT KERJA
RENCANA HASIL KERJA		Pemerintah Kabupaten Gresik	
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		PERSPEKTIF	
(2)		(4)	
UTAMA		(5)	
1	Terselenggaranya layanan administrasi kesekretariatan dan keuangan	Nilai Hasil Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	Penguatan Internal
2	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase Ketercapaian Sasaran Program Perangkat Daerah	Penguatan Internal
		Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penyusunan Regulasi DPRD	Penerima Layanan
		Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penganggaran DPRD	Penerima Layanan
		Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	Penerima Layanan
3	Terselesaikannya tugas dari Sekretaris Daerah sesuai dengan bidang tugasnya	Nilai Hasil Survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) jumlah kegiatan	Penguatan Internal
4	Meningkatnya Dukungan Sekretariat DPRD Terhadap Kinerja DPRD Sesuai Fungsinya Dengan Memanfaatkan Teknologi Informasi	Persentase fasilitas pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Proses Bisnis
TAMBAHAN			

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai

MOKHAMMAD NAJIKH, MM
196804121992031011

H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

DUKUNGAN SUMBER DAYA

- | | |
|----|--|
| 1. | Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah yang berkaitan |
| 2. | Meja, kursi, komputer, printer, ATK, Alat Komunikasi/HP, Mobil. |
| 3. | Terisinya seluruh jabatan struktural dan tercukupinya JFT yang kompeten sesuai kebutuhan |
| 4. | Coaching dan mentoring oleh atasan langsung |

SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- | | |
|----|---|
| 1. | Laporan triwulan persentase capaian Meningkatnya Dukungan Sekretariat DPRD Terhadap Kinerja DPRD Sesuai Fungsinya Dengan Memanfaatkan Teknologi Informasi. (Data yang disampaikan adalah realisasi capaian Triwulan I, II, III, dan IV serta diunggah melalui link) |
| 2. | Laporan realisasi Rencana Aksi (Data yang disampaikan adalah realisasi capaian kinerja Triwulan I, II, III, dan IV serta diunggah melalui link) |
| 3. | Penetapan dokumen rencana kerja tahun 2024 |

KONSEKUENSI

- | | |
|----|---|
| 1. | Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dievaluasi kinerjanya dan melakukan Bimbingan Kinerja kepada coach atau mentor yang ditunjuk |
| 2. | Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan kesempatan pengembangan kompetensi. |

Pegawai yang Dimilai


MOKHAMMAD NAJIKH, MM
196804121992031011

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja


H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahun 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

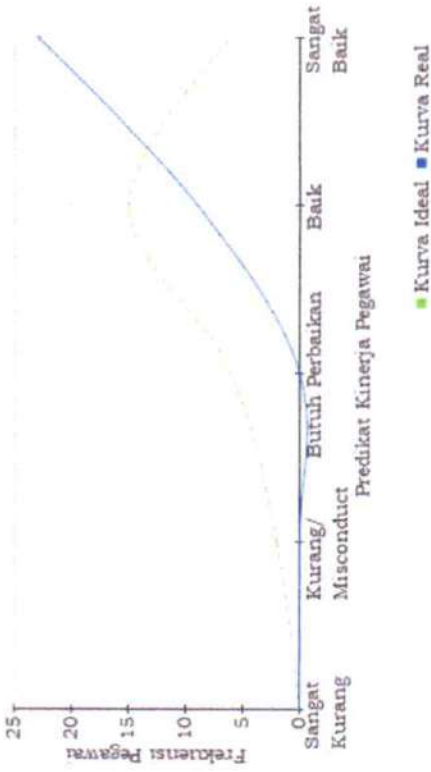
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	MOKHAMMAD NAJIKH, MM	1	H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB	
2	196804121992031011	2	NIP	-
3	Pangkat/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	
4	JABATAN	4	JABATAN	BUPATI GRESIK
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	Pemerintah Kabupaten Gresik

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA						
1	Terselenggaranya layanan administrasi kesekretariatan dan keuangan	Nilai Hasil Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	85 Nilai	Penguatan Internal	86 Nilai berdasarkan Hasil Laporan Sakip Sekretariat DPRD Tahun 2023	Pimpinan:
		Persentase Ketercapaian Sasaran Program Perangkat Daerah	100 Persen	Penguatan Internal	100 Persen berdasarkan Ketercapaian Sasaran Program Perangkat Daerah SETWAN Tahun 2024	Pimpinan:
2	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penyusunan Regulasi DPRD	100 Persen	Penerima Layanan	100 Persen berdasarkan Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penyusunan Regulasi DPRD Tahun 2024	Pimpinan:
		Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penganggaran DPRD	100 Persen	Penerima Layanan	100 Persen berdasarkan Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penganggaran DPRD Tahun 2024	Pimpinan:
		Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	100 Persen	Penerima Layanan	100 Persen berdasarkan Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD Tahun 2024	Pimpinan:
3	Terselesaikannya tugas dari Sekretaris Daerah sesuai dengan bidang tugasnya	Nilai Hasil Survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	92 Nilai	Penerima Layanan	96 Nilai berdasarkan Laporan SKM Setwan 2024	Pimpinan:
		jumlah kegiatan	12 Kegiatan	Penguatan Internal	12 kegiatan berdasarkan Terselenggaranya tugas dari Sekretaris Daerah sesuai dengan bidang tugasnya tahun 2024	Pimpinan:
4	Meningkatnya Dukungan Sekretariat DPRD Terhadap Kinerja DPRD Sesuai Fungsinya Dengan Memanfaatkan Teknologi Informasi	Persentase fasilitas pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	100 Persen	Proses Bisnis	100 Persen berdasarkan fasilitas pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Tahun 2024	Pimpinan:
TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍
4	Harmonis - Menghargai setiap orang, apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍

RATING PERILAKU KERJA
DIATAS EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
SANGAT BAIK

Pegawai yang Dinilai



MOKHAMMAD MAJIKH, MM
196804121992031011

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB